



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
Rajamangala University of Technology Krungthep

คำร้องขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

วันที่..... เดือน พ.ศ. 25

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว) รหัสประจำตัว

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก 1 แบบ ก 2 ภาคปกติ ภาคพิเศษ

สาขาวิชา ภาควิชา

ที่อยู่ติดต่อได้โดยสะดวก

หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน ที่บ้าน โทรศัพท์มือถือ

E-mail Address

จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

มีความประสงค์ขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ซึ่งเป็นการ แต่งตั้งใหม่ แต่งตั้งเพิ่ม แต่งตั้งแทนอาจารย์ชุดเก่าที่ขอยกเลิก

ดังรายนามต่อไปนี้

	ชื่อ-สกุลอาจารย์ พร้อมตำแหน่งวิชาการ	รหัสอาจารย์	ลงนาม	วัน/เดือน/ปี
1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/...../.....
2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม/...../.....
3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม/...../.....

อาจารย์ที่ปรึกษาชุดเดิมลงนามรับทราบ

1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/...../.....
2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม/...../.....
3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม/...../.....

ลายมือชื่อนักศึกษา.....

ความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ความเห็นของคณบดี

ได้พิจารณาคุณสมบัติแล้ว

เห็นสมควรอนุมัติ

อนุมัติ

อื่นๆ

อื่นๆ

ลงนาม

ลงนาม

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

หมายเหตุ

1. อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่ยังไม่เคยได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับการแต่งตั้งแต่ครบวาระ 3 ปีแล้ว ให้แนบประวัติอาจารย์ (สวท. 8 - 08) มาด้วย
2. เสนอคณบดีพร้อมสำเนา (รวม 2 ชุด)
3. เมื่อได้รับอนุมัติแล้วส่งสำเนา 1 ชุด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (คำร้องพร้อมประวัติเพื่อจัดทำฐานข้อมูล)